Referat - styremøte Fri Trøndelag september 2026

Dato: 23.08.2026
Skeivt Hus, Prinsensgate 46
Kl.: 18:00-20:00
Link til videosamtalen: https://meet.google.com/aaf-ygns-sqs
Møtet starter kl.: 18:03
Møtet er hevet kl.: 20:04
Tilstede: Sara, Niklas, Marita, Maria, Tore (fra kl. 18:30), Helena
Digital deltakelse: Anja, Mali
Meldt frafall: Christine, Alex, Isak
Frafall: Oliver
Referant: Helena

1. Velkommen og runde rundt bordet (18:00-18:15)

- Hvordan har alle det?
- Oppdateringsrunde aktivitetsgrupper
    - Trondheim Queer Book Club aktivitetsgruppe hadde et arrangement under Trondheim Pride som har gått veldig bra. God kontakt og kommunikasjon mellom gruppa og kontaktpersonen.
    - VisiBle har invitert kontaktpersoner til noen arrangementer. Spennende og fint med invitasjon. Det kan være vanskelig å få kombinert det med jobben.
    - Forskjellig behov.Noen grupper er mer selvgående og noen grupper ønsker og trenger mer oppfølging av kontaktpersonene.
    - Stjørdal Pride - god kommunikasjon mellom frivillige og kontaktpersonen.

2. Orienteringssaker styreleder (18:15-18:25)

- Oppsummering siden sist, styreleder - september styremøte Fri Trøndelag
- Delegatmøte i oktober
    - Et møte før landsmøtet i desember. Delegatmøtet skal holdes i oktober. Det er et digitalt møte. Et møte for å avklare hvem som skal reise til landsmøtet i Oslo i desember. Det bruker å være styreleder og 6 medlemmer som drar dit. Alle medlemmer i Fri Trøndelag blir invitert via e-post. Helena jobber med å få tilgang til medlemssystemet for å kunne sende ut e-poster til medlemmene.

E-posten/invitasjonen må skrives av styremedlemmer. Det ligger tidligere invitasjoner på disken som kan brukes.
    - Dato: 13.oktober, kl. 18:00-19:00
    - Hvordan skal det gjøres med anonym stemming? Niklas ser på en digital og anonym løsning.
    - Hvem skriver og sender invitasjonen til Helena (som sender den ut til alle medlemmer i Fri Trøndelag)? Maria

3. Orienteringssaker konsulent (18:25-18:30)

- Orientering om økonomisk/finansielt samarbeid med aktivitetsgruppene
    - Veldig godt fungerende samarbeid med økonomiansvarlige fra alle aktivitetsgruppene. Samarbeid med aktivitetsgruppene, betaling av regninger, fakturaer, utleggskjemaer (og bokføringen) prioriteres og jobbes med daglig. Rask respons fra både konsulent og økonomiansvarlige.
- Info om nye aktivitetsgrupper på nettsida
    - Det mangler info om skeive eldre og regnbuetreff på nettsida vår. Niklas skriver en kort tekst (med kontaktinfo) og laster den opp teksten på nettsiden.
- Søknadsskriving
    - Helena har sendt inn tre søknader i år (en på vegne av Trondheim Pride, to på vegne av Fri Trøndelag for å kunne dekke driftskostnader og for å kunne finansiere en ekstra 50%stilling i Fri Trøndelag)
    - Det finnes flere tilskuddsordninger (Trondheim Kommune, Trøndelag Fylkeskommune, Stiftelsen Dam, Gjensidige Stiftelsen) som har tilskuddsordninger med frist i desember. Helena har ikke kapasitet til å skrive flere søknader i år fordi daglig drift og regnskap må prioriteres og ferdigstilles til slutten av desember. Er det noen styremedlemmer som har kapasitet til å jobbe med søknadsskriving?
    - Marita og Niklas
        - Maria og Helena kan bistå

4. Diskusjons- planleggingssak styre (18:30-18:40)

- Gårdsturen til Oppdal med overnatting 20.-21.11.2026
- Deltakere
- Logistikk, togforbindelser, oppmøte, klokkeslett osv.
- Planlegging av mat
- Programm, Workshop
- Sosiale aktiviteter
- To til tre styremedlemmer som kan være planleggingsansvarlige
    - Tore og Marita

5. Diskusjonssak - kommunikasjonsflyt (18:40-18:50)

- Hvordan oppleves kommunikasjonsflyten:
    - i styret
        - Kommunikasjon kan være litt treg.
        - Det er et frivillig verv. Tilgjengelighet er begrenset.
        - Usikkerhet hvem og hva man skal svare på.
        - Mailtråd kan være uoversiktlig.
        - Hvilken kanal skal brukes?
            - E-poster for å informere.
            - Messenger chat når man trenger et raskt svar.
            - Hastesaker tas via telefon.
    - med Trondheim Pride
        - evalueres på evalueringsmøtet

6. Vedtakssak fra økonomi ansvarlig (18:50-19:00)

- Presentering av søknaden om aktivitetsmidler fra Namdals Pride
  Søknadsskjema aktivitetsmidler Namdals Pride.pdf
- Søknadssummen 15.000,00 kr er vedtatt
- Enstemmig vedtatt (7 med stemmerett)
- Helena informerer aktivitetsgruppa og overfører søknadsbeløpet til Namdals Pride sin brukskonto.

Pause (19:00-19:10)

7. Diskusjonssak - budsjett 2027 (19:10-19:50)

- Generell informasjon om budsjettlaging:
    - Hva er et budsjett? En oversikt over hva man planlegger å tjene (inntekter) og hva man planlegger å bruke (utgifter) i løpet av ett år.
    - Budsjettbalansen bør være 0. I et budsjett er det ideelt at budsjettbalansen ender opp med null, noe som betyr at inntektene og utgiftene er i balanse (det samme gjelder i søknadsskriving).
- Utkast budsjett 2027
    - forklaring av budsjettet - Helena
    - Avdelinger/poster/kontoer (dette er ikke bankkontoer)
        - De fleste (største) aktivitetsgruppene har en egen “avdeling”.
        - Hver avdeling har sin egen budsjettplan og regnskap.
        - Regnskapet må kunne deles opp etter avdelinger for å kunne gi en detaljert oversikt over hver aktivitetsgruppe.
    - Hvorfor er inntekter med minus?
        - I regnskapsføring føres inntekter med minus for å vise debet- og kreditprinsippene.
        - Debit = inn av bankkontoen, inntekt
        - Kredit = ut av bankkontoen, for å betale regninger, kostnader, utgifter
    - Hvorfor er utgifter med pluss?
        - I regnskapsføring føres kostnader med pluss i debetkontoene for å se forskjellen mellom kostnader (som vises med positive tall) og inntekter (som vises som negative tall).

        - Kolonne “A”:
            - Tallene som brukes for bokføring av transaksjoner.
            - For eksempel:
                - Alle utgifter som er relatert til Pride markeringer føres under: 4530 - kostnader arrangement
                - Reisekostnader (og kvitteringer, fakturaer, utleggsskjema osv.) til landsmøtet bokføres under: 7730 - landsmøte
- Utkast budsjett 2027 med innspill fra styret - Helena
- Kostnader som skal diskuteres:
    - Honorar til AU-medlemmer
        - forslag om å stryke honorar til alle AU-medlemmer. Det diskuteres videre på neste styremøte.
        - Honorar kan slettes fra budsjettet for 2027, men pengene settes av for å dekke reiseutgifter, tapt arbeidsfortjeneste og lignende.
        - Reisekostnader
            - en pott til: møteutgifter
            - en pot til: reisekostnader til aktivitetsgrupper
- Styret ønsker en månedlig oppdatering
    - Hvordan ligger vi an med budsjettet. Helena og Alex.
- Helena og Alex lager en oversikt over pengene/et budsjett som inneholder:
    - inntektskilder
    - omsetning
    - faste utgifter
    - Fri midler
    - generelle poster
- Helena lager en oversikt over inntekter som vi har hatt i 2026, det som vi vet vi har i 2027, det som vi har søkt på, det som vi kanskje komme til å få, egenkapital og konto oversikt - som gjelder kun Fri Trøndelag (uten aktivitetsgruppene).
- Helena og Alex lager et nytt budsjettutkast som presenteres på oktober styremøtet. Budsjettet for 2027 må være ferdigstilt i desember.

Annet og eventuelt (19:50-20:00)

- Hvem kan dra til landsmøtet i desember?
    - 4. – 6. desember 2026
    - Kanskje Niklas
    - Kanskje Tore
- Landsstyremøte
    - Ingen har anledning til å dra.

Møtet er hevet kl. 20:04.